(สำเนาคู่ฉบับ)

ที่ พบ ๗๖๓๐๑/๐๗ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
อำเภอบ้านลาด พบ ๗๖๑๕๐

๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอบ้านลาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ เล่ม
๒.สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด
๓.แบบ งป๐๑ , งป๐๒ , งป๐๓ , งป๐๔ , งป๐๕ , งป๐๖ จำนวน ๑ ชุด
๔.ราคาประมาณการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด
๕.แบบตรวจข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตง.๒) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ได้มีมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ และ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

สำนักปลัด
โทร.๐-๓๒๔๙-๒๓๘๖
โทรสาร.๐-๓๒๔๙-๒๓๘๖

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิทยา สินสุข	ประธานสภา		
๒.	นายปุณณรัตน์ สังข์พุก	รองประธานสภา		
๓.	นายอัฐพล ทิพย์โสด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นายชิน ทองจันทร์	เสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕.	นายชลิต แก้วพรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นางสาวสุภิญญา กำไลแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นางสาวอภิสราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์	เลขานุการสภา		

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสอิ้ง เอี่ยมละออง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๒. นายสอาด พรวนทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๓. นายพงศ์วิทย์ กลิ่นเจริญ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๔. นางสาวประทีป เจียมอุย เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น.
ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบที่คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘

๕.๒ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ประชุมรับหลักการ)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมและพร้อมแล้ว นายวิทยา สินสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) สำหรับวันนี้ไม่มีเรื่องใดแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอผ่านไปวาระต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ขอให้สมาชิกทุกท่านพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วว่าถูกต้องหรือมีสิ่งใดแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม มีมติให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องกระทู้ถาม**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีหนังสือกระทู้ถามยื่นต่อประธานสภา ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องเพื่อทราบที่คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) สำหรับในระเบียบวาระที่ ๔ ไม่มีเรื่องที่คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอผ่านไปวาระต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องเสนอเพื่อทราบเพื่อพิจารณา**

๕.๑ การพิจารณาขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ด้วยผู้บริหารได้เสนอขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดการขอโอนงบประมาณ ดังต่อไปนี้

กองคลัง

๑)แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงานประเภทค่าตอบแทนรายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณอนุมัติจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดไปตั้งจ่ายเพิ่มจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๐ บาท

<u>โดยขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๑ รายการดังนี้</u>

๑.)แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุนประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติจำนวน ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.)แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบเงินเดือนฝ่ายประจำประเภทเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติจำนวน ๑,๕๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๓๘๐,๖๕๐ บาท ขอโอนลดไปตั้งจ่ายเพิ่มจำนวน ๔,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๓๗๖,๖๕๐ บาท

<u>โดยขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๑ รายการดังนี้</u>

๒.)แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุนประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติจำนวน ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๔,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

<u>คำชี้แจงงบประมาณ</u>

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่าดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

<u>เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอน</u> เพิ่มจากงานการเงินและบัญชีกองคลัง ไม่มีคอมพิวเตอร์ในการใช้งาน ปัจจุบันใช้คอมพิวเตอร์ส่วนตัวของพนักงานส่วนตำบลในการใช้งาน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม เพื่อได้ใช้งานในสำนักงานต่อไป

<u>กองช่าง</u>

๑.)แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติจำนวน ๖๘๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑๗๖,๖๓๑.๖๑ บาท ขอโอนลดจำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๑๕๙,๔๓๑.๖๑ บาท

<u>โดยขอโอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๑ รายการ ดังนี้</u>

๑.)แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตร ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติจำนวน ๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๐ บาท ขอโอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๑๗,๒๐๐ บาท

<u>มีรายละเอียดคำชี้แจงดังนี้</u>

มอเตอร์ฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตร ต่อนาที
๑.เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
๒.ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร)
๓.สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
๔.ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต
๕.อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้

<u>เหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอโอนเพิ่ม</u>

เนื่องจากระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนมอเตอร์ไฟฟ้า ในการสูบน้ำ ของระบบประปา เครื่องตัวเก่าได้เสียใช้งานไม่ได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขอโอนมาตั้งจ่ายเพิ่ม

ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข) — มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ... ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมสภาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘

มติที่ประชุม — มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘ ตามที่เสนอ

๕.๒ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ประชุมรับหลักการ)

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข)

สำหรับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ในช่วงแรกก็ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ก่อน และก่อนที่จะพิจารณารับหลักการก็ขอให้เลขาสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภารับทราบในลำดับต่อไป

ปลัด อบต. (น.ส.อภิสราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์)

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ปลัดขอชี้แจงข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และข้อกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้ที่ประชุมสภารับทราบก่อนดังนี้

สำหรับการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ โดยลักษณะของงบประมาณ จะเป็นลักษณะรายจ่ายตามแผนงาน แบ่งเป็นรายจ่ายประจำ และรายจ่ายเพื่อการลงทุน ซึ่งในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของอบต. นอกจากจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้วอบต. จะต้องปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยประกอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกปีกระทรวงมหาดไทยจะมีหนังสือชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับปีนี้กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายให้กระทำได้ตามที่มีกฎหมายและระเบียบกฎกระทรวงข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด ดังนี้

๑ แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ

๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับ (ตามรายการประเภทรายรับที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับในปีที่ผ่านมาตามกฎหมายกำหนด)

๑.๒ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ภาษีจัดสรรให้ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เว้นแต่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ประมาณการโดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจริงในส่วนของจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ผู้ต้องชำระภาษี และลักษณะการใช้ประโยชน์มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณและจัดทำประมาณการรายได้

๑.๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำไปตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามรายการดังต่อไปนี้ ให้ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
- เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)
- เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ
- เงินอุดหนุนสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

๒ แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย

๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไปให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติและเน้นการบูรณาการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาชุมชน

๒ รายจ่ายงบกลาง เช่น

(๑) การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาเงินกู้

(๒) การสมทบเงินกองทุนประกันสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย และสูญหาย

(๓) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๔) การตั้งงบประมาณงบกลางประเภทเงินสำรองจ่ายให้ตั้งจ่ายเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายในงบกลางไปใช้จ่ายเผื่อกรณีฉุกเฉิน ที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๕) รายจ่ายตามข้อผูกพัน

๕.๑การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๕.๒การตั้งงบประมาณเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

๕.๓การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินจ่ายค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)

(๖)การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินจ่ายพิเศษให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้รับบำนาญของ อปท.

๓ รายจ่ายบุคลากร เช่น

(๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ตั้งตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน

(๓)การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์เพื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๓)การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ อปท.

(๔)การตั้งงบประมาณค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

(๑) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) การตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลสำหรับบุคคลธรรมดาเพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้อง เช่น

๑.๑การจ้างทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่

๑.๒การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นสถานที่ราชการ สวนสาธารณะ

๑.๓การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของ อปท.

๑.๔การจัดหมันสัตว์ เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ การขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีน เพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิฐานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(๒) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่

(๓)การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการปกครองของ อปท.

<u>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u>

(๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ

<u>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</u>

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ อปท. ตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ กำหนดยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง รวมถึงการประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูลข้าวสารแก่ประชาชน รวมถึงการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

(๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะของ อปท. เช่น

๒.๑โครงการจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุงศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจัดงานลอยกระทง การจัดงานวันสงกรานต์ เป็นต้น

๒.๒การจัดงานเพื่อส่งเสริมด้านการศึกษา เช่นการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดงานศิลปะหัตกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น

๒.๓การส่งเสริมพัฒนาและการเสริมสร้างการเมืองปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๔การส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน

๒.๕การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒.๖การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ

๒.๗โครงการในลักษณะการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนเพื่อส่งเสริมความรู้รักสามัคคีของประชาชน การจัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน

(๓) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการฝึกอบรมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการการสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน หรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมประกอบอาชีพการส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ รวมถึงจัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน

๓.๑ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส

๓.๒ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่างๆ ภายใต้หน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ หรือประชาชนทั่วไป

๓.๔ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์

๓.๕ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือกลุ่มประชาชน

๓.๖ การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๗ การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๓.๘ การฝึกอบรมจัดตั้งฝึกอบรมอาสาสมัครนักบริบาลท้องถิ่น

๓.๙ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงเพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๑๐ การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียรวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ

๓.๑๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุและการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น

๓.๑๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณสำหรับค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

(๔) การตั้งงบประมาณรายจ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณะภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๖) การตั้งงบประมาณของ อปท. รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลแลกระทรวงมหาดไทย เช่น การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

ประเภทค่าวัสดุ

การตั้งงบประมาณค่าวัสดุให้พิจารณาตามรูปแบบจำแนกงบประมาณหรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เป็นต้น

๕ รายจ่ายงบลงทุน เช่น

(๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าครุภัณฑ์ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่าย เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ หรือค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น

(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยด้านงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)

๖ รายจ่ายงบเงินอุดหนุน เช่น

การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย) องค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศล ในภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับประโยชน์ คำนึงถึงสถานะการคลัง เช่น

- การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันเงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่ให้สถานศึกษานอกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.

๗ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น เช่น

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมทราบ)

สำหรับการลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาทั้งหมด ๓ วาระ จะพิจารณาวาระรวดเดียวใน ๑ วัน ไม่ได้โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ดังนั้นจึงต้องพิจารณากันเป็น ๒ วัน คือวันที่ ๒ กับวันที่ ๑๔ สิงหาคม ซึ่งการประชุมในวันนี้จะเป็นการประชุมในวาระแรก คือการประชุมรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับในวันที่ ๑๔ สิงหาคม จะเป็นการประชุมลงมติในวาระที่ ๒ กับวาระที่ ๓ วาระที่ ๒ จะเป็นการลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ วาระที่ ๓ จะเป็นการลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับการพิจารณารับหลักการกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗/๑กรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้นายอำเภอแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการ ๗ คน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติโดยประกอบด้วยสมาชิกสภาฯ ซึ่งอบต. เสนอจำนวน ๓ คน และนายกอบต. เสนออีกจำนวน ๓ คน และนายอำเภอหาประธานจำนวน ๑ คน เมื่อนายอำเภอแต่งตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันแต่งตั้งหลังจากพิจารณาแล้วเสร็จให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ให้นายกอบต. เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว ภายใน ๗ วัน ที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายอำเภอ ถ้านายกอบต. ไม่เสนอร่างข้อบัญญัติ ต่อสภาฯ ในเวลาที่กำหนดนายกอบต. ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หรือ หากนายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการให้นายกอบต. เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว เสนอเข้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาร่างข้อบัญญัติ หากสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดภายใน ๓๐ วัน หรือมีมติไม่เห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณให้นายอำเภอมีคำสั่งยุบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหากมีสมาชิก อบต. ท่านใดจะขอแปรญัตติให้แก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ก็ขอให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาฯ และให้มีสมาชิกสภารับรองอย่างน้อย ๒ คน ภายในกำหนดระยะเวลา

ประธานสภาฯ
(นายวิทยา สินสุข)

ก็ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ต่อไปมีท่านใดจะสอบถามเรื่องข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ตามที่ได้แจ้งถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความในข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น จึงขอนัดประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ในครั้งต่อไปในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. และขอให้สภาเลือกสมาชิกสภา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ประเภทคณะกรรมการสามัญ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓,๑๐๕,๑๐๗ สำหรับในสภา อบต.ตำหรุ เห็นควรว่าน่าจะมีอย่างน้อยจำนวน ๓ คน ไม่ทราบว่าที่ประชุมมีมติตามที่เสนอหรือไม่ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เสนอให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข) เมื่อที่ประชุมมีมติดังนี้แล้ว จึงขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตามลำดับจนครบจำนวน
ลำดับต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับเป็นกรรมการคนที่ ๑

ผู้เสนอ สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๖ (น.ส สุภิญญา กำไลแก้ว) ขอเสนอชื่อ นายชิน ทองจันทร์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓

ผู้รับรอง ๑. นายชลิต แก้วพรม สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔

ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข) มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีและมีการเสนอชื่อเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า นายชิน ทองจันทร์ ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการคนที่หนึ่ง

ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข) ลำดับต่อไป ขอให้ท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการคนที่ ๒

ผู้เสนอ สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๓ (นายชิน ทองจันทร์) เสนอชื่อ นางสาวสุภิญญา กำไลแก้ว สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖

ผู้รับรอง ๑. นายอัฐพล ทิพย์โสด สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑

ประธานสภา
(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภา
(นายวิทยา สินสุข)
ผู้เสนอ
สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๖
(น.ส สุภิญญา กำไลแก้ว)
ผู้รับรอง

มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีและมีการเสนอชื่อเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า น.ส สุภิญญา กำไลแก้ว ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการคนที่สอง ต่อไปขอให้สมาชิกสภาเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการคนที่ ๓
เสนอชื่อ นายอัฐพล ทิพย์โสด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑

๑. นายชิน ทองจันทร์ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓

ประธานสภา
(นายวิทยา สินสุข)

ดังนั้น คณะกรรมการแปรญัตติมีทั้งหมด ๓ ท่าน ก็คือ

๑. นายชิน ทองจันทร์	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓
๒. น.ส สุภิญญา กำไลแก้ว	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๖
๓. นายอัฐพล ทิพย์โสด	สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๑

และคณะกรรมการแปรญัตติจะกำหนดนัดประชุมครั้งแรกเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการในวันที่ ๓ สิงหาคม เวลา ๑๐.๐๐ น. การเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการให้เสนอได้ในวันที่ ๔ ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ การชี้แจงคำแปรญัตติให้มาชี้แจงต่อคณะกรรมการในวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. เป็นช่วงเวลาของผู้บริหารหากมีการเสนอคำแปรญัตติ สำหรับสมาชิกสภาหากมีการเสนอคำแปรญัตติให้มาชี้แจงเหตุผล เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และคณะกรรมการจะดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ วันเดียวกัน ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สำหรับการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕,๔๙,และข้อ ๕๙ หากสมาชิกสภาอบต. ท่านใดขอเสนอคำขอแปรญัตติให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติซึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายก็จะไม่เกินวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ก็ขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติตามที่เสนอ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติตามที่เสนอ

<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u>
ประธานสภา
(นายวิทยา สินสุข)

เรื่องอื่นๆ

มีท่านสมาชิกสภาอบต. ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ ท่านนายกอบต. มีอะไรจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบไหมครับ

นายก อบต. (นายสอิ้ง เอี่ยมละออง)	ก็ขอแจ้งเรื่องกิจกรรมอนุรักษ์แม่น้ำเพชร วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ก็ขอให้สมาชิกแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านเข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว และให้แจ้งประสานกับพนักงานส่วนตำบลในการออกไปถ่ายภาพกิจกรรม เพื่อจะได้รายงานให้อำเภอรับทราบต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ
นายอัฐพล ทิพย์โสด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	ได้มีการประสานงานจากชาวบ้านมา อยากให้ อบต. ตั้งกลุ่มไลน์ระหว่างชาวบ้านชุมชนกับ อบต. จะได้ไหม
ปลัด อบต. (เลขานุการสภา)	ก็ขออนุญาตแนะนำในการตั้งกลุ่มไลน์นะคะ เนื่องจากท่านสมาชิกสภาเป็นตัวแทนของชาวบ้านอยู่แล้ว ถ้าหากชาวบ้านต้องการอะไร ให้ประสานงานกับท่านสมาชิกได้เลย และกลุ่มไลน์คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาของเราก็ตั้งกลุ่มไลน์ไว้แล้ว ท่านก็สามารถรับเรื่องจากชาวบ้านและลงในกลุ่มไลน์คณะผู้บริหาร+สมาชิกสภา ได้เลยค่ะ เพราะถ้าตั้งกลุ่มไลน์ชาวบ้านกับ อบต. จะเยอะมากเลย ซึ่งถ้าหากชาวบ้านมีอะไรที่จะแจ้ง อบต. ก็แนะนำให้ประสานมากับท่านสมาชิกจะง่ายกว่า ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบค่ะ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข)	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ... ถ้าไม่มี กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้และขอปิดกระประชุม

เลิกประชุม
ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(น.ส.อภิสราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์)
เลขานุการสภา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
.....ประธานกรรมการ
(นายปุณณชัตน์ สังข์ฟุก)
.....กรรมการ
(นส.สุภัญญา กำไลแก้ว)
.....กรรมการ
(นายอัฐพล ทิพย์โสด)

สภา อบต.ตำหรุ มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว
ในสมัย สามัญ สมัยที่ 3/2567
เมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567
ลงนาม.....
(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภา อบต.ตำหรุ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ครั้งที่ ๒)

เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิทยา สินสุข	ประธานสภา		
๒.	นายปุณณรัตน์ สังข์พุก	รองประธานสภา		
๓.	นายอัฐพล ทิพย์โสด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔.	นายชิน ทองจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕.	นายชลิต แก้วพรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖.	นางสาวสุภิญญา กำไลแก้ว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖		
๗.	นางสาวอภิสราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์	เลขานุการสภา		

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสอิ้ง เอี่ยมละออง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๒. นายสอาด พรวนทอง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๓. นางพงศ์วิทย์ กลิ่นเจริญ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

๔. นางสาวประทีป เจียมอุย เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น.
ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบที่คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว นายวิทยา สินสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> **<u>เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u>**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) สำหรับการประชุมสภาสมัยสามัญครั้งนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ กระผมไม่มีเรื่องใดแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ ขอผ่านไปวาระต่อไป

มติที่ประชุม มติที่ประชุมสภารับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗</u>**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วว่ามีสิ่งใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **<u>เรื่องกระทู้ถาม</u>**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดมีหนังสือกระทู้ถามยื่นต่อประธานสภา ก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> **<u>เรื่องเพื่อทราบของคณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ</u>**

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จสิ้นมีมติให้คงไว้ร่างเดิม จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภารับทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องเสนอเพื่อทราบเพื่อพิจารณา**

๕.๑ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓)

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ได้แจ้งถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความในข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแปรญัตติ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติไม่มีกรรมการท่านใดขอแปรข้อปรึกษาหรือสงวนคำอภิปราย จึงได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณเรียงตามลำดับมีมติให้คงไว้ตามร่างเดิม และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๐,๕๑,๕๒ ก็ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณาปรึกษาในวาระที่ ๒ นี้เรียงตามลำดับจนจบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จนจบร่างแล้วขอมติที่ประชุมสภาฯ พิจารณาเห็นชอบตามที่คณะกรรมการแปรญัตติเสนอมา ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ (นายวิทยา สินสุข) ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายและให้ที่ประชุมสภาลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> **เรื่องอื่นๆ**

ประธานสภา
(นายวิทยา สินสุข)

มีสมาชิกสภาอบต. ท่านใดหรือท่านผู้บริหาร จะเสนอเรื่องอื่นๆ ให้ที่ประชุมสภารับทราบไหมครับ...

นายก อบต.
(นายสอิ้ง เอี่ยมละออง)

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมสภารับทราบ ๑ เรื่องครับ
ด้วย อำเภอบ้านลาด ร่วมกับคณะสงฆ์ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ได้มีกำหนดจัดกิจกรรม จัดพิธีการเจริญพระพุทธมนต์และเจริญจิตตภาวนา ถวายพระพรชัยมงคล แด่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี และสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน โดยเริ่มกำหนดจัดกิจกรรมตั้งแต่ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ – ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดจัดที่ วัดระหารน้อย ตำบลตำหรุ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม เวลา ๑๖.๔๕ น. จึงขอแจ้งท่านสมาชิกสภาทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวและให้ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน เข้าร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์ และ เจริญจิตภาวนา ถวายพระพรชัยมงคล ในวันและเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับทราบ

สมาชิกอบต.หมู่ที่ ๑
(นายอัฐพล ทิพย์โสด)

ขอแจ้งเรื่องให้ช่วยดำเนินการ ซ่อมไฟป้ายตำบลให้ด้วย ไฟดับครับ

นายก อบต.
(นายสอิ้ง เอี่ยมละออง)

จะดำเนินการแก้ไขให้ครับ จะให้กองช่างไปดำเนินการให้ครับ

สมาชิกอบต. หมู่ที่ ๑
(นายอัฐพล ทิพย์โสด)

เรื่องขยายเขตไฟฟ้า ซอยคอกวัว อบต.สามารถดำเนินการอะไรได้บ้างครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้ แนะนำให้ทางหมู่บ้านรวบรวมรายชื่อผู้ที่ต้องการไฟฟ้า พร้อมสำเนาบัตรประชาชนไปแจ้งเรื่องที่ทางการไฟฟ้า อำเภอบ้านลาด ให้ดำเนินการต่อไป

ประธานสภา (นายวิทยา สินสุข) มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ... ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมครับ ขอบคุณครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมสภา เวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(น.ส.อภิสราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์) ปลัด อบต.ตำหรุ
เลขานุการสภา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภา

กระบวนการตรวจรายงานการประชุม
.....ประธานกรรมการ
(นายปุณณรัตน์ สังข์พูล
.....กรรมการ
(น.ส.สุภิญญา ทำไมแก้ว
.....กรรมการ
(นายชัยพร ทัพย์ไสว

สภา อบต.ตำหรุ มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว
ในสมัย สามัญ สมัยที่ 4/2567
เมื่อวันที่ 23 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

ลงนาม.....
(นายวิทยา สินสุข)
ประธานสภา อบต.ตำหรุ